

Zápis z 3. zasedání Školské rady při ZŠ Davle

Dne 9. 5. 2016 se konala pravidelná schůzka Školské rady při Základní škole Davle.

Přítomni: Iveta Hessingová, Mgr. Svatava Chrastilová, Ing. Eva Jelínková, Mgr. Jana Stocklová, Ing. Karel Vopička, Ing. Tomáš Zunt

Program:

1. Reakce na podnět rodiče, paní Simony Neprašové
2. Zvýšení bezpečnosti provozu před školou
3. Školní ples - zhodnocení
4. Konzultační hodiny
5. Stanovení termínu jednání ŠR

1. Podnět paní Simony Neprašové

a) Školská rada není kompetentní ve věci rozhodování o personálních změnách, nicméně v reakci na kritiku personální politiky vedení školy (mj. pozdní určení třídních učitelů) neshledává školská rada ani nesystémovost ani konkrétní pochybení ze strany ředitelky školy. ŠR samozřejmě doporučuje vedení školy oznámit případné změny třídních učitelů co nejdříve po rozhodnutí o této změně.

b) Ohledně dotazu na asistenta pedagoga – ŠR prověřila současný postup vedení školy i aktuální situaci v inkriminované třídě a konstatovala, že je zcela v souladu s platnou a závaznou legislativou MŠMT pro získávání asistentů pedagoga pro třídy ZŠ. Dále prověřila, že všechny žádosti rodičů, kteří dodali doporučení PPP nebo SPC byly zpracovány a vyřízeny.

Pro upřesnění, o tom, zda žák potřebuje nebo nepotřebuje asistenta, nerozhoduje ani názor vedení školy ani názor učitele či rodičů. Rozhodnutí o tom přísluší výhradně PPP (pedagogicko-psychologická poradna) nebo SPC (speciální pedagogické centrum). Bez vyjádření školského poradenského zařízení nemůže ředitelství školy žádost o souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga uplatňovat. Pokud tedy škola obdrží od výše uvedených institucí vyjádření resp. doporučení (nezbytné ve smyslu ustanovení § 16 odst. 9 školského zákona č. 561/2004 Sb), podá žádost o souhlas se zřízením funkce asistenta (podává se jednou ročně) na příslušný krajský úřad (v ojedinělých případech přímo MŠMT). Kraj o této žádosti rozhodne, může dát pouze souhlas se zřízením, ale obvykle se podílí i na financování, pro představu letos to bylo pouze ve výši 85% reálných nákladů, zbylou částku musí hradit škola z jiných zdrojů.

c) Poslední dotaz byl věnován „povinnému“ nákupu pracovních sešitů. ŠR doporučuje vedení školy - rodiče by měli mít možnost v případě zájmu si pracovní sešity pořídit sami. Tedy aby souhlas s jejich používáním nebyl automaticky spojován s povinností sešit zakoupit hromadně v rámci třídy.

Dále ŠR informuje rodiče, že veškeré informace o těchto nákupech včetně cen jsou pro všechny zájemce k nahlédnutí u vedoucí provozního úseku paní G. Bílkové.

2) Zvýšení bezpečnosti provozu před školou

Na základě iniciativy školské rady rozhodlo zastupitelstvo městyse Davle o úpravách, které by měly postupně vylepšit dopravně-bezpečnostní situaci u základní školy. V první fázi budou instalovány nové výstražné reflexní tabule a budou odstraněny nevhodně umístěné reklamní nosiče bránící rozhledu. Dále se předpokládá renovace značení přechodu pro chodce na vozovce. Tyto změny již jsou ve fázi schvalování příslušnými úřady a jejich realizace je očekávána během června tohoto roku.

Zastupitelstvo počítá s dalšími kroky během dohledné doby, které jsou ale závislé i na případné úpravě povrchu vozovky v obci. Školská rada bude ve své iniciativě pokračovat a je pro tuto problematiku k dispozici vedení městyse.

3) Školní ples – výtěžek

Školní ples se vydařil, ŠR děkuje touto cestou jak všem organizátorům, tak i všem, kteří se plesu účastnili a přispěli vstupným nebo zakoupením lístků do tomboly. Výtěžek plesu ve výši 25 583 Kč bude použit v souladu s oznámeným záměrem na pořízení vybavení venkovní učebny (stoly, tabule). Jménem dětí ještě jednou děkujeme!

4) Konzultační hodiny

Dne 15. 3. 2016 proběhly konzultační hodiny ŠR. Iveta Hessingová informovala členy ŠR o jejich průběhu. Na konzultační hodiny se dostavil jeden zákonný zástupce žáka.

K dotazu p. Babczynské, jak se plánuje a využívá ředitelské volno, a také zda ho jde zrušit, když byla předtím nečekaná událost (kalamita, výpadek proudu – uzavřená škola), aby žáci neměli příliš absence odpovídáme:

Určení těchto dnů je, jak název napovídá, plně v kompetenci ředitele školy. V našem případě jsou ředitelská volna plánována s předstihem – na tyto dny jsou dlouhodobě plánovány nejrůznější akce, jako například školení pedagogického sboru popřípadě stavební úpravy a opravy, proto je obtížné až nemožné jej rušit.

Příští konzultační hodiny proběhnou v úterý 14. 6. 2016 od 16 do 17 hodin v prostorách školní družiny, zodpovědná osoba opět Iveta Hessingová.

5) Další řádná schůze ŠR bude v průběhu měsíce září 2016

Zapsala: Iveta Hessingová